



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. GHERARDI"

Codice Meccanografico: RAIC81400D

Viale Taroni, 4 – 48022 LUGO (RA) Tel. 0545/22112 – 0545/35973 Fax. 0545/25674

e-mail: icgherardi@gmail.com - <http://www.istitutocomprensivogherardi.edu.it>

PEC: RAIC81400D@PEC.ISTRUZIONE.IT – C.F. 82006030397 – Codice Univoco Ufficio: UFFHFR

Prot. n. 24
del 04/01/2022

Codice CUP: **J49J21009860006**

Alla Sez. di Pubblicità Legale –
Albo on-line

OGGETTO: Pubblicazione GRADUATORIA DEFINITIVA ESPERTI INTERNI PERSONALE ATA
– Profilo Assistente Amministrativo - Progetto PON/FESR “13.1.2A-FESRPON-EM-2021-320”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO l’avviso prot. **28966 del 06/09/2021** del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e l’innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale “**Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento**” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Codice identificativo Progetto: **13.1.2A-FESRPON-EM-2021-320**;
- VISTA la nota prot. **AOODGEFID/42550 del 02/11/2021** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € **55.448,90**;
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR

2014-2020;
VVISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° **56 del 03/11/2021** con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;
VISTO l'avviso di selezione interna di Personale ATA che dovrà ricoprire il ruolo di Assistente Amministrativo in riferimento al progetto in oggetto.
Visto il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata.
Visto il decreto prot. n. 8884/06-07 del 28/12/2021 di pubblicazione delle graduatorie provvisorie;
Considerato che avverso le graduatorie provvisorie non è stato presentato alcun ricorso;

DETERMINA

La pubblicazione della graduatoria definitiva seguente:

GRADUATORIA per il ruolo di PERSONALE ATA – Profilo Assistente Amministrativo

Progr.	Cognome e Nome	Punteggio complessivamente attribuito
1	FIORETTI ANNA CINZIA	19
2	-----	
3	-----	

Il personale ATA selezionato sarà convocato, in tempo utile, per l'avvio delle attività previste.

Avverso il presente provvedimento, si può proporre ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente per territorio, ovvero, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nel termine, rispettivamente, di 60 e di 120 giorni, che decorrono dalla data di pubblicazione della graduatoria medesima.

**F.to Digitalmente da
Il Dirigente Scolastico
Federica Serenari**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)